

**INSTITUTO
FEDERAL**

Goiás

Câmpus
Goiânia

Tutorial para Solicitação de prorrogação de prazo de apresentação de TCC - Lato Sensu

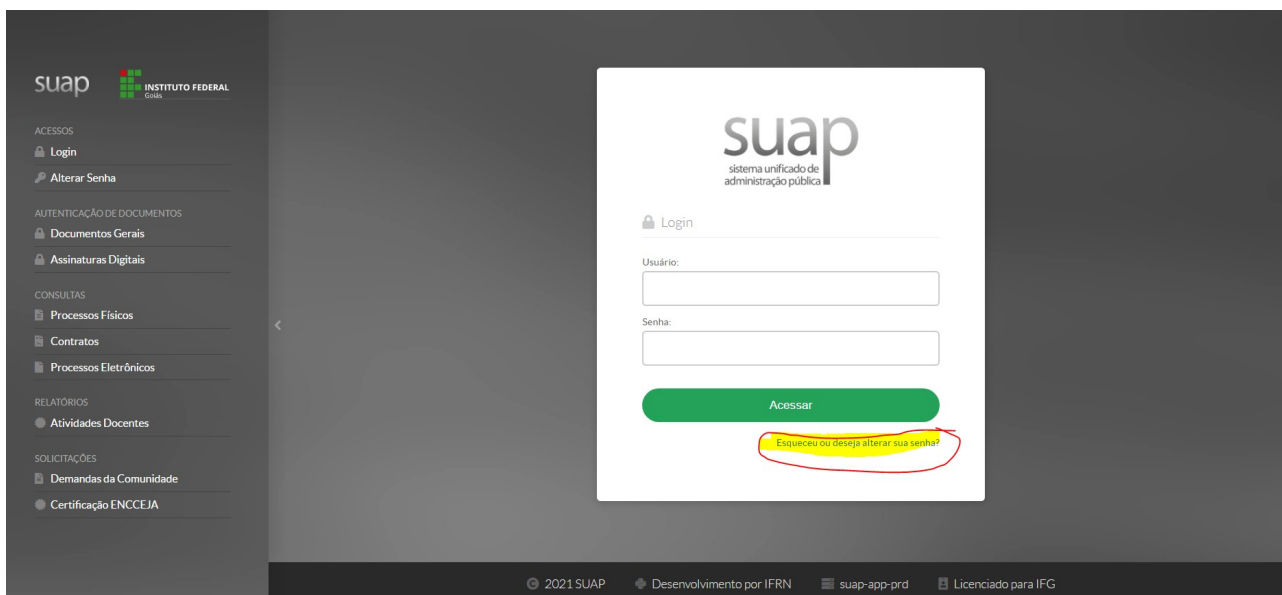
De acordo com o Art. 10 da Resolução 019 de 21 de maio de 2020, do Conselho Superior do Instituto Federal de Goiás, (CONSUP) “os Cursos de pós-graduação *lato sensu* terão uma duração máxima de 2 (dois) anos, contados da data da matrícula, incluindo o desenvolvimento e apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso”.

O §2º do Art. 10 da Resolução 019/2020 estabelece que “Caso o aluno não consiga concluir e/ou apresentar seu Trabalho de Conclusão de Curso no prazo previsto no caput, ele poderá, mediante apresentação de justificativa por escrito, com anuência do orientador, solicitar prorrogação, por até 6 (seis) meses, cabendo ao Coordenador do Curso decidir sobre o deferimento da solicitação”.

(Faz-se necessário apresentação do cronograma das atividades – prazo máximo de 6 meses – assinado pelo orientador do TCC).

Abertura de Chamado no SUAP

1) Acesse o Sistema Suap (<https://suap.ifg.edu.br/>). Em caso de acesso negado, clique em “Esqueceu ou deseja alterar sua senha?”



The screenshot displays the SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública) login interface. On the left, a sidebar lists various system functions under categories like 'ACESSOS', 'AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS', 'CONSULTAS', 'RELATÓRIOS', and 'SOLICITAÇÕES'. The main area features a login form with the SUAP logo at the top, followed by a 'Login' label, input fields for 'Usuário' and 'Senha', and a green 'Acessar' button. A red circle highlights the link 'Esqueceu ou deseja alterar sua senha?' located below the password field. The footer contains copyright and licensing information for 2021 SUAP.

2) Para alterar senha: Clique em “Usuário” digite sua MATRÍCULA e, em seguida, preencha o campo “CPF/Passaporte”.

Você receberá um link para redefinição de senha em seu e-mail (confira “lixo eletrônico” ou caixa de SPAM).

suap INSTITUTO FEDERAL
Cidades

ACESSOS

- Login
- Alterar Senha

AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS

- Documentos Gerais
- Assinaturas Digitais

CONSULTAS

- Processos Físicos
- Contratos
- Processos Eletrônicos

RELATÓRIOS

- Atividades Docentes

SOLICITAÇÕES

- Demandas da Comunidade
- Certificação ENCEJA

ACESSOS

Alterar Senha

* Usuário:

Informe a sua matrícula caso seja servidor ou aluno, ou o seu CPF.

* CPF/Passaporte:

Brasileiros ou Naturalizados estrangeiros informem seu Passaporte (BR123456).

☐ Não sou um robô

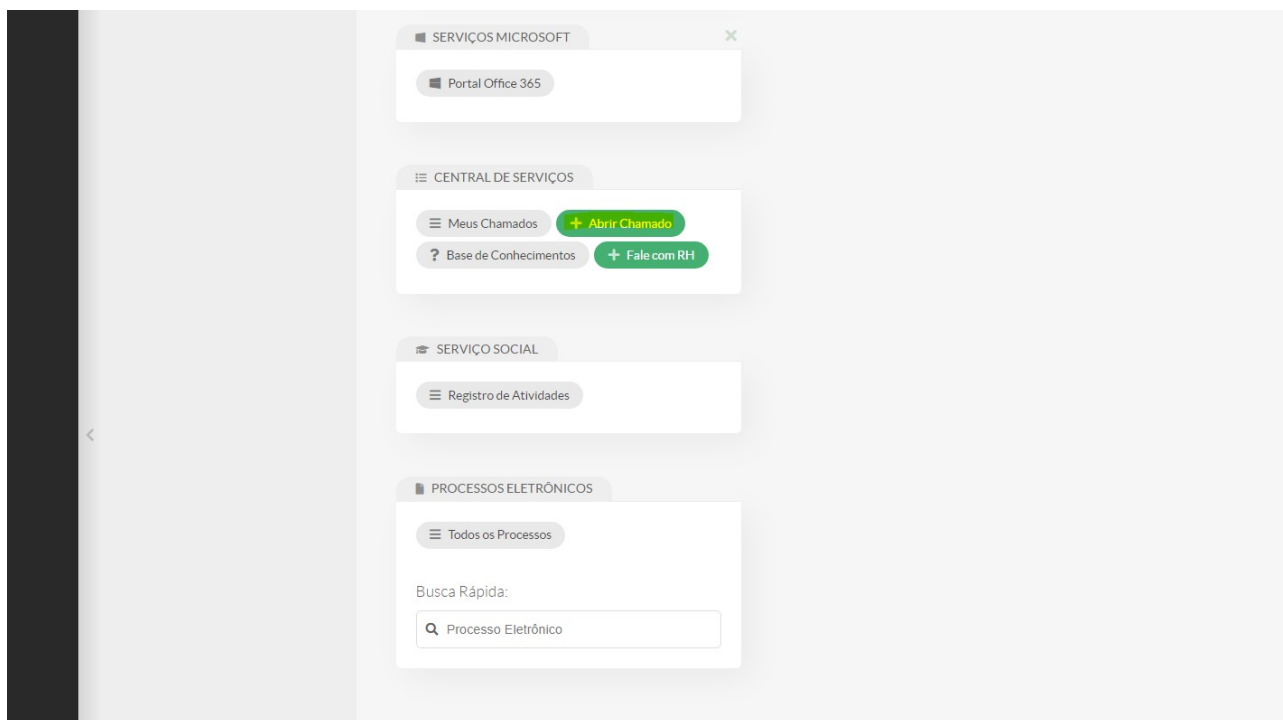
reCAPTCHA

Enviar

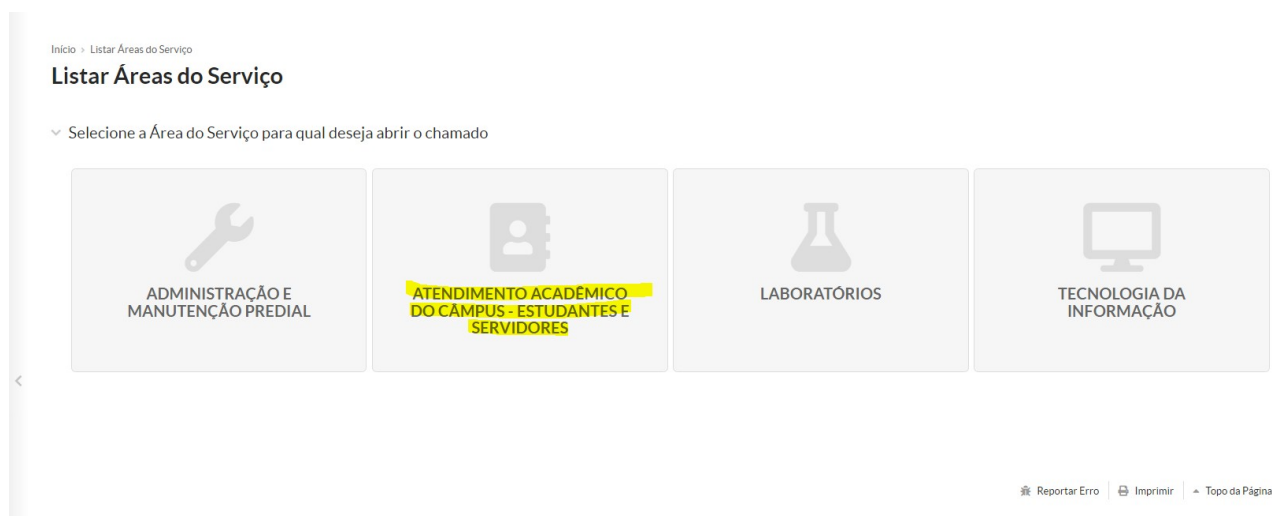
© 2021 SUAP Desenvolvimento por IFRN suap-app-prd Licenciado para IFG

Ativar o Windows
Acesse Configurações para ativar o Windows

3) Após o acesso ao SUAP, clique em “abrir chamado”:



4) Clique em Atendimento “Acadêmico do Câmpus – Estudantes e Servidores”



5) Clique em “Secretaria de Pós-graduação”, em seguida, clique na opção “Solicitações sobre Dissertação (Stricto Sensu) e TCC (Lato Sensu)” e em “Solicitação de prorrogação de prazo de apresentação de TCC - Lato Sensu (SPG-GYN)”



O(a) estudante deverá apresentar solicitação de prorrogação de prazo de apresentação de TCC com preenchimento de seus dados (nome, curso e número de matrícula).

Também deverá ANEXAR ao chamado a justificativa por escrito e cronograma das atividades (prazo máximo de 6 meses), com anuência do orientador.

Orientamos que marque o(a) coordenador(a) do curso como “outro interessado” e que acompanhe seu chamado diariamente.

A solicitação será finalizada após a abertura de processo eletrônico pela Secretaria de Pós-Graduação.

Solicitação de prorrogação de prazo de apresentação de TCC - Lato Sensu (SPG-GYN)

▼ Descreva o Seu Chamado

Informações para preenchimento do chamado:

Informe o número de matrícula

Descrição:

Descreva a sua solicitação

Interessado:

Escolha uma opção

Telefone Adicional para Contato:

Para agilizar o atendimento, informe um número adicional para contato.

Centro de Atendimento:

☒ Secretaria de Pós-Graduação - Câmpus Goiânia

Selecione o Centro de Atendimento que mais se adequa ao seu problema.

Meio de Abertura:

Interface Web

Outros Interessados:

Escolha uma ou mais opções

Ativar o Windows

Acesse Configurações para ativar o Windows.

Dúvidas:

Entre em contato com a Secretaria de Pós-Graduação:

spg.goiania@ifg.edu.br

Telefone: 32272771

Coordenação:

Leonardo Ribeiro Pinto

Assistentes em Administração:

Jakeline Cerqueira de Moraes

Tatiani Gomes Souza